



Comune di  
**Castiglione Messer Raimondo**  
Provincia di Teramo

**DETERMINAZIONE DEL 23-05-2025**

**N.295 DEL REG. GEN.**

**N.104 DELL'UFF. UFF. LL.PP.-TECN, URBAN.-AMB. E TERRIT.**

<b>OGGETTO:</b>	Det. n. 19 del 24.01.2023 (n. 25 del Reg. Gen.) /// AFFIDAMENTO DIRETTO, TRAMITE PIATTAFORMA E- PROCUREMENT DELLA STAZIONE APPALTANTE (P.E.A.F.), CON CODICE 71 ALL'ING. "MASSIMILIANO TRUFOLI PARTITA IVA: 01834200675" PER AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONE PER COLLAUDO NELL'AMBITO DEGLI "INTERVENTI DI RIPRISTINO MURO DI CINTA CIMITERO DELLA FRAZIONE APPIGNANO DANNEGGIATO DAL SISMA 2016": liquidazione fattura.
-----------------	---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**RICHIAMATA** la determinazione n. 19 del 24.01.2023 (n. 25 del Reg. Gen.) avente ad oggetto: "AFFIDAMENTO DIRETTO, TRAMITE PIATTAFORMA E-PROCUREMENT DELLA STAZIONE APPALTANTE (P.E.A.F.), CON CODICE 71 ALL'ING. "MASSIMILIANO TRUFOLI PARTITA IVA: 01834200675" PER AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONE PER COLLAUDO NELL'AMBITO DEGLI "INTERVENTI DI RIPRISTINO MURO DI CINTA CIMITERO DELLA FRAZIONE APPIGNANO DANNEGGIATO DAL SISMA 2016";

**ATTESO che:**

- a) La prestazione professionale in oggetto è stata effettuata, giusta documentazione agli atti d'ufficio;
- b) L'ing. Massimiliano Trufoli ha rimesso fattura di complessivi **€. 4.000,00**, onde conseguire il pagamento;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione della stessa, riscontrandone la regolarità;

**VISTO** il Collaudo presentato dell'ing. Massimiliano Trufoli con Prot. n. 1557 del 03.03.2025 con i relativi allegati;

**VISTO** Il Certificato Inarcassa Prot. 0789559 del 23.05.2025 con validità 4 mesi - esito Regolare;

**VISTO/AI:**

- a) Il Decreto n. 12 in data 29/06/2024 con cui la sottoscritta è stata nominata responsabile del nuovo ufficio riunito denominato UFFICIO LL.PP. – tecnico, urbanistico – ambiente e territorio, secondo le norme in vigore ed a cui integralmente si rimanda;
- b) la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 27/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il nuovo bilancio per l'anno 2025 nonché assegnate le risorse ai responsabili dei servizi per il conseguimento degli obiettivi;
- c) il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.);
- d) lo Statuto, i Regolamenti e i Codici comunali vigenti materia;
- e) il D.Lgs. n. 118/2011;

**D E T E R M I N A**

**1) LE PREMESSE E LA NARRATIVA** che precedono costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

**2) LIQUIDARE** la spesa complessiva di € 4.000,00 di cui € 3.844,23 (imponibile) ed € 153,77 cassa 4% a favore dei creditori di seguito indicati:

DITTA	N. Fattura	Data Fattura	Importo €	Periodo	C.I.G.
Ing. Massimiliano Trufoli Via Rufiano IV, 23 64033 Bisenti (TE) P. Iva: IT01834200675 IBAN: IT69V0306977361100000002138	FPA 1/25	14/05/2025	4.000,00	anno 2025	<b>Z0C39A0B3E</b>

**3) IMPUTARE** la spesa di cui sopra ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000, al bilancio c.r. 2022, su:

<b>Eserc.Finanz.</b>	2025				
<b>Cap./Art.</b>		<b>Descrizione</b>			
<b>Missione</b>		<b>Programma</b>		<b>Titolo</b>	
<b>Impegno</b>		<b>CIG</b>	<b>Z0C39A0B3E</b>	<b>CUP</b>	<b>I31B210003270005</b>

**4) TRASMETTERE** il presente provvedimento, per quanto di competenza ai sensi di legge e del Regolamento Comunale di contabilità, al Resp/le del Servizio Finanziario;

**5) DARE ATTO:**

- a) che il presente atto diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile;
- b) che i dati in esso contenuti vengono inseriti nella competente sezione della "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale;
- c) che mediante la sua sottoscrizione si intende rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).

**6) PUBBLICARE** il presente atto all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi.

IL RESP/LE DEL SERVIZIO  
Ing. Antonella RICCI

=====

**SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE** sotto il profilo della regolarità contabile.

**SI ATTESTA** la copertura finanziaria nonché la **REGISTRAZIONE** del presente impegno nelle scritture contabili dell'Ente.

**VISTO** per il controllo ed il riscontro ai sensi e per gli effetti dell'art.19 del Regolamento Comunale di Contabilità.

Castiglione M.R., li \_\_\_\_\_.

IL RESP/LE DEL SERV. FINANZ.  
Dr. Arturo Brindisi

=====

**Pubblicazione:**

In data odierna, Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).

Castiglione M.R., li \_\_\_\_\_

IL RESP/LE DEL SERVIZIO  
Ing. Vincenzo D'ERCOLE

